



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗ 145/2020

Απόσπασμα από τα πρακτικά της με αριθμό **14/2020** συνεδρίασης της
Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αμυνταίου.

Θέμα: Καθορισμός όρων διακήρυξης δημοπρασίας για την ανάδειξη προμηθευτή – χορηγητή της Δημόσιας Σύμβασης Προμήθειας με τίτλο “Σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου Αμυνταίου, κατά το σχολικό έτος 2020–2021”.

Στο Αμύνταιο, στις 23 του μηνός Ιουνίου του έτους 2020, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 το Δ/Σ της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αμυνταίου συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 75 παρ. 5 και 6 του Ν.3852/2010, στην αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου Αμυνταίου, ύστερα από την με αριθμό πρωτ. 8821/17-06-2020 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής, που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε με αποδεικτικό, σε καθένα χωριστά.

Διαπιστώθηκε από τον Πρόεδρο, πως υπήρχε η νόμιμη απαρτία της παραγράφου 1 του άρθρου 75 του Ν. 3852/2011, δεδομένου ότι σε σύνολο επτά (7) μελών παραβρέθηκαν παρόντα επτά (7) μέλη.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Μπιτάκης Άνθιμος, Πρόεδρος
2. Μπάντης Ιορδάνης
3. Αντωνιάδης Θεοχάρης
4. Μπερμπερίδης Πέτρος
5. Θεοδωρίδης Κων/νος
6. Νάτσης Ιωάννης
7. Γρομπανόπουλος Τρύφων

ΑΠΟΝΤΕΣ

Στη συνεδρίαση παρευρέθηκε και η Τσακίρογλου Ελευθερία δημοτική υπάλληλος για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **19ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε ότι:

Η Οικονομική Επιτροπή με βάση το εδάφιο θ' της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87^Α) καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς συμβούλους.

Με την αριθ. 636/2020 απόφαση Δημάρχου έγινε η έγκριση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης για την προμήθεια με τίτλο **“Σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου Αμυνταίου, κατά το σχολικό έτος 2020-2021”**, συνολικού προϋπολογισμού **45.158,19€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13%, (21.143,43€ για το έτος 2020 και 24.014,76€ για το έτος 2021), ενώ με την

αριθ. 2020/8889/18-06-2020 απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης διατέθηκε πίστωση ποσού 21.143,43€ για το έτος 2020.

Η σχετική πίστωση έχει εγγραφεί στον Κ.Α.Ε. 15.6484.000 του Προϋπολογισμού του Δήμου Αμυνταίου του Οικονομικού Έτους 2020, με πηγή χρηματοδότησης εξειδικευμένη επιχορήγηση του Υπουργείου Εσωτερικών «Σίτιση Μαθητών».

Ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής να καθορίσουν τους όρους διακήρυξης της παραπάνω δημοπρασίας για τη συγκεκριμένη προμήθεια.

Η Οικονομική επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρο και έλαβε υπόψη της:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαιτέρως του αρθρ. 67, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του αρθρ. 10, του Ν. 4337/2015 (Φ.Ε.Κ. 129Α'/17-10-2015).
3. Τις διατάξεις του αρθρ. 69, παρ. 2, του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ τ.Α' 93/14.4.2014).
4. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
5. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. τ.Α' 87/7.6.2010),
6. Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
7. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
8. Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
9. Τις διατάξεις της αριθ. Γ2/3732/20.9.1988 Κ.Υ.Α. των Υπουργών Ε.Π.Θ., ΕΣ. & ΟΙΚ. «Δωρεάν σίτιση μαθητών των Μουσικών Γυμνασίων» (Φ.Ε.Κ. τ. Β' 767/21.10.1998).
10. Την αριθ. 636/2020 Απόφασης Δημάρχου Αμυνταίου (ΑΔΑ: 630ΓΩΨΛ-ΝΘΙ, ΑΔΑΜ: 20REQ006885887) περί παροχής έγκρισης για την Ανάλυση Πολυετούς Υποχρέωσης συνολικού ποσού 45.158,19 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13% για τα έτη 2020 και 2021 σε βάρος του Κ.Α.Ε. 15.6484.000 του Προϋπολογισμού του Δήμου Αμυνταίου (21.143,43 € για το έτος 2020 και 24.014,76 € για το έτος 2021).
11. Την με αριθμό 2020/8889 απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης με την οποία δεσμεύτηκε ποσό 21.143,43€ σε βάρος του Κ.Α.Ε. 15.6484.000 του Προϋπολογισμού Οικονομικού Έτους 2019 του Δήμου Αμυνταίου, για την εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας.
12. Την εισήγηση του Προέδρου

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**ΟΜΟΦΩΝΑ**

Διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε **πρόχειρο (συνοπτικό) διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές η δημόσια σύμβαση προμήθειας με τίτλο **«Σίτιση Μαθητών Μουσικού Σχολείου Αμυνταίου, κατά το σχολικό έτος 2020-2021»**, ενδεικτικού προϋπολογισμού **45.158,19€**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13%, με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 88 και 117 του Ν. 4412/2016.

Όλες οι τιμές στο τιμολόγιο προσφοράς επί ποινή απαραδέκτου συμπληρώνονται αριθμητικώς και ολογράφως. Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στο τιμολόγιο δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Αμυνταίου www.amyntaio.gr, στον σύνδεσμο (link) Ανακοινώσεις / Διακηρύξεις – Διαγωνισμοί.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **14 / 7 / 2020**, ημέρα **Τρίτη**, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού στον 3ο όροφο του Δημοτικού Καταστήματος Αμυνταίου, επί της οδού Γρ. Νικολαΐδη 2, στο Αμύνταιο, με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την **10:00 π.μ.**

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση προμήθειας έχει ενταχθεί στον **Κ.Α.Ε. 15.6484.000** του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 του Δήμου Αμυνταίου, με πηγή χρηματοδότησης εξειδικευμένη επιχορήγηση του Υπουργείου Εσωτερικών “Σίτιση Μαθητών”.

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών. Οι ποσότητες και η αξία των ζητούμενων ειδών είναι οι ακόλουθες:

CPV	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Ποσό προ Φ.Π.Α.
15894300-4	Προμήθεια έτοιμου φαγητού για τη σίτιση έως 55 μαθητών του Μουσικού Σχολείου Αμυνταίου.	Μερίδες	9.515	4,20 €	39.963,00 €

Αναθέτουσα αρχή: ΔΗΜΟΣ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ

Ταχ. Διεύθυνση: Γρ. Νικολαΐδη 2, Τ.Κ. 53200, Αμύνταιο.

Τηλέφωνο επικοινωνίας: 23863-50163

Τηλεομοιοτυπία (fax): 23863-50141

Αρμόδιος Υπάλληλος: Μπιτσόλας Χρήστος

Άρθρο 1**Ισχύουσες διατάξεις**

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης γενικών υπηρεσιών διέπεται από τις διατάξεις:

- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ιδιαιτέρως του αρθρ. 67, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του αρθρ. 10, του Ν. 4337/2015 (Φ.Ε.Κ. 129 τ.Α'/17-10-2015).
- Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Της υπ' αριθμ. Γ2/3732/20.9.1988 Κ.Υ.Α. των Υπουργών Ε.Π.Θ., ΕΣ. & ΟΙΚ. «Δωρεάν σίτιση μαθητών των Μουσικών Γυμνασίων» (Φ.Ε.Κ. τ.Β' 767/21.10.1998).
- Του άρθρου 94 παρ. 4 υπ' αριθ. 18 του Ν.3852/2010 (Φ.Ε.Κ. τ.Α' 87/7.6.2010) όπου ορίζεται ότι η σίτιση των μαθητών των μουσικών σχολείων, είναι αρμοδιότητα των Δήμων, με χρόνο έναρξης άσκησης της αρμοδιότητας την 1.7.2011.
- Του αρθρ. 69, παρ. 2, του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ τ.Α' 93/14.4.2014).
- Της υπ' αριθμ. 636/2020 Απόφασης Δημάρχου Αμυνταίου (ΑΔΑ: 630ΓΩΨΛ-ΝΘΙ, ΑΔΑΜ: 20REQ006885887) περί παροχής έγκρισης για την Ανάληψη Πολυετούς Υποχρέωσης συνολικού ποσού 45.158,19 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13% για τα έτη 2020 και 2021 σε βάρος του Κ.Α.Ε. 15.6484.000 του Προϋπολογισμού του Δήμου Αμυνταίου (21.143,43 € για το έτος 2020 και 24.014,76 € για το έτος 2021).
- Της με αριθμό 2020/8889 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης με την οποία δεσμεύτηκε ποσό 21.143,43 € σε βάρος του Κ.Α.Ε. 15.6484.000 του Προϋπολογισμού Οικονομικού Έτους 2020 του Δήμου Αμυνταίου, για την εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας.

Άρθρο 2**Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **14 / 7 / 2020**, ημέρα **Τρίτη**, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού στον 3ο όροφο του Δημοτικού Καταστήματος Αμυνταίου, επί της οδού Γρ. Νικολαΐδη 2, στο Αμύνταιο, με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την **10:00 π.μ.**

2.Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην παραπάνω

προθεσμία είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την παραπάνω ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 3

Αντικείμενο προμήθειας – Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η προμήθεια έτοιμου φαγητού (μεσημβρινού γεύματος), για την σίτιση έως πενήντα πέντε (55), μαθητών του Μουσικού Σχολείου Αμυνταίου για το σχολικό έτος 2020–2021 κατά τις ημέρες που αυτό λειτουργεί – υπολογίζονται σε 173 ημέρες – και μέχρι και την λήξη του σχολικού έτους, σύμφωνα με το ενδεικτικό εβδομαδιαίο μενού της από 17/6/2020 μελέτης της προμήθειας.

Η δαπάνη για την προμήθεια «**Σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου Αμυνταίου, κατά το σχολικό έτος 2020–2021**» προϋπολογίζεται ενδεικτικά στο ποσό των **45.158,19 €** ευρώ, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13%

Η παραπάνω δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 15.6484.000 του Προϋπολογισμού του Δήμου Αμυνταίου για το Οικονομικό Έτος 2020 με το ποσό των 21.143,43 € και τον ίδιο Κ.Α.Ε. του υπό σύνταξη Προϋπολογισμού του Δήμου Αμυνταίου για το Οικονομικό Έτος 2021 με το ποσό των 24.014,76 €, σύμφωνα και με τις διατάξεις του αρθρ. 67, του Ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143 τ.Α'/28–6–2014), όπως τροποποιήθηκαν με την παρ. 22, του αρθρ. 10, του Ν. 4337/2015 (Φ.Ε.Κ. 129 τ.Α'/17–10–2015) όπως ισχύουν.

Η χρηματοδότηση της προμήθειας θα καλυφθεί από εξειδικευμένη επιχορήγηση του ΥΠ.ΕΣ.

Η τελική πληρωτέα αξία της προμήθειας θα εξαρτηθεί από τις ημέρες λειτουργίας του Σχολείου και τις μερίδες φαγητού που θα καταναλώνονται ανά ημέρα σίτισης.

Τονίζεται ότι ο Δήμος Αμυνταίου σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να εγγυηθεί συγκεκριμένο και σταθερό αριθμό μαθητών, δεδομένου ότι είναι πιθανή η αποχώρηση μαθητών ακόμα και κατά τη διάρκεια του Σχολικού Έτους.

Ο Δήμος Αμυνταίου δεν είναι υποχρεωμένος να εξαντλήσει το σύνολο των ποσοτήτων – μερίδων των υπό προμήθεια αγαθών και κατά συνέπεια να καταβάλει το σύνολο της συμβατικής δαπάνης. Σε περίπτωση όμως που απαιτηθεί να το εξαντλήσει, ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να παρέχει τις συνολικές προϋπολογιζόμενες ποσότητες – μερίδες.

Επισημαίνεται πως το ημερήσιο φαγητό θα πρέπει να μεταφέρεται στο χώρο σίτισης, με κατάλληλο επαγγελματικό όχημα εφοδιασμένο με σχετική άδεια εντός μιας (1) ώρας, το μέγιστο, από την παρασκευή του, προκειμένου να αποφευχθεί ενδεχόμενη αλλοίωση της ποιότητας του.

Άρθρο 4

Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Αμυνταίου, στον δικτυακό τόπο: <http://www.amyntaio.gr>, στον σύνδεσμο (link) Ανακοινώσεις / Διακηρύξεις – Διαγωνισμοί.
2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Γρ. Νικολαΐδη 2, Τ.Κ. 53200 Αμύνταιο, Οικονομική Υπηρεσία, Γραφείο Προμηθειών, 3ος όροφος, αρμόδιος υπάλληλος: Μπιτσόλας Χρήστος, Τηλέφωνο: 23863-50163, Τηλεομοιοτυπία (fax): 23863-50141, e-mail: mpitsolasxr@amyntaio.gr, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της Διακήρυξης.

Άρθρο 5

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

1. Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας Διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι Τεχνικές και Οικονομικές Προσφορές συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα.
2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α'188).
3. Τα τεχνικά στοιχεία των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων ειδών), μπορεί να υποβληθούν σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.
4. Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην Ελληνική Γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα.
5. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα υποχρεωτικά συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο (άρθρο 92, παρ. 4, του Ν.4412/2016).
6. Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα.

Άρθρο 6

Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό – Δικαιολογητικά συμμετοχής – Λόγοι αποκλεισμού

Α. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

1. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών, που είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο και ασκούν νόμιμη επαγγελματική δραστηριότητα στο τομέα της ζητούμενης από την διακήρυξη προμήθειας (Παρασκευή και Διάθεση Έτοιμων Γευμάτων – Catering) και είναι εγκατεστημένοι:

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

Β. Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Οι συμμετέχοντες στο συνοπτικό Διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής δικαιολογητικά:

α) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016), όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- έχει το δικαίωμα συμμετοχής σύμφωνα με τα παραπάνω,
- δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του παρόντος άρθρου, παρ. Γ,
- διαθέτει την απαιτούμενη τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του άρθρου 9.

Στο ΤΕΥΔ που υποβάλλει ένωση οικονομικών φορέων προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής και υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά της επόμενης παραγράφου, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

β) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στον Διαγωνισμό

Η εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό ορίζεται ίση με ποσοστό 1% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης από την υπηρεσία δαπάνης προ του ΦΠΑ, και συγκεκριμένα στο ποσό των **399,63 €**, για κάθε διαγωνιζόμενο και θα κατατίθεται υπό μορφή Γραμματίου του Τ.Π. & Δ. ή του ΤΣΜΕΔΕ ή υπό μορφή Εγγυητικής Επιστολής αναγνωρισμένης τράπεζας.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να εκδοθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7.1 της παρούσας.

2. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο Αμυνταίου, ο οποίος και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Αμυνταίου αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αμυνταίου.

3. Το Τ.Ε.Υ.Δ. καθώς και ενδεχόμενες υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων δέκα (10) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια Διοικητική Αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

Όταν ο υποψήφιος προμηθευτής είναι Α.Ε. Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων το Τ.Ε.Υ.Δ. καθώς και ενδεχόμενες υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Για την προκαταρκτική απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν 4412/2016, το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται μόνο από τον εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, για λογαριασμό όλων των

φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την υπογραφή του ΤΕΥΔ νοείται: α) αυτός που προκύπτει από το καταστατικό της εταιρείας ή του συνεταιρισμού, όπως αυτό ισχύει κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή της αίτησης συμμετοχής ή β) αυτός που ορίζεται στο πρακτικό εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα ή γ) το φυσικό πρόσωπο που είναι αρμοδίως εξουσιοδοτημένο για να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα σε διαδικασίες σύναψης συμβάσεων γενικά ή σε συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης (άρθρο 79Α παρ. 1, 2 και 3 Ν 4412/2016, όπως αυτό προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 107 του Ν 4497/2017).

Επισημαίνεται ότι, στις περιπτώσεις μη συμπλήρωσης ή/και μη ορθής συμπλήρωσης ενός ή περισσότερων πεδίων του ΤΕΥΔ, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να τους καλεί προκειμένου να παράσχουν σχετικές διευκρινίσεις ή να τα συμπληρώσουν, όπως οποιοδήποτε άλλο υποβληθέν, με την προσφορά τους, έγγραφο ή δικαιολογητικό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

Κατ' εξαίρεση, στις περιπτώσεις έλλειψης υπογραφής/ών στο ΤΕΥΔ δεν είναι δυνατή η προσφυγή στην, κατά τα ανωτέρω, δυνατότητα συμπλήρωσης, καθώς η έλλειψη υπογραφής στο ΤΕΥΔ ή μη νόμιμη/έγκυρη υπογραφή του ισοδυναμεί με μη νόμιμη/έγκυρη υποβολή του, η δε ως άνω δυνατότητα παροχής διευκρινίσεων ή/ και συμπλήρωσης αφορά μόνο σε ήδη υποβληθέντα έγγραφα/ δικαιολογητικά (άρθρο 102 παρ. 2 τελευταίο εδάφιο ν. 4412/2016 – Κατευθυντήρια Οδηγία 23/13.2.2018 της ΕΑΑΔΗΣΥ κεφ. 2.3.1.).

Γ. Λόγοι αποκλεισμού

Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

1. Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται

ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Όταν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

4. Εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

5. Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (διαγωνισμό).

Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1 έως 5.

Άρθρο 7

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής

α) Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στα έγγραφα της σύμβασης.

β) Για τη συγκεκριμένη προμήθεια και λόγω της ιδιαιτερότητας και σημαντικότητας αυτής, καθώς αφορά τη σίτιση ευαίσθητης ομάδας του πληθυσμού (μαθητές Γυμνασίου – Λυκείου) και την απρόσκοπτη λειτουργία του Μουσικού Σχολείου Αμυνταίου, τίθεται η απαίτηση για την υποβολή Εγγύησης Συμμετοχής στο Διαγωνισμό.

γ) Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος και αντιστοιχεί σε ποσό **399,63 €** (1% επί της συνολικής προϋπολογιζόμενης αξίας προ Φ.Π.Α.). Η

εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον τέσσερις (4) μήνες μετά τη λήξη της ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

δ) Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, αντικαθίσταται με την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης για την υπογραφή της σύμβασης (άρθρο 7.2 της παρούσας). Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μετά την υπογραφή της σύμβασης.

ε) Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης (περ. β΄ της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016).

β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

γ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεδεσμεύεται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των ειδών που παραλήφθηκαν οριστικά, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

ε) Οι εγγυήσεις (πλην των Γραμματίων Σύστασης Παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων) ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,

- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
 - ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
 - στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
 - ζ) τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
 - ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
 - η) τον τίτλο της σχετικής σύμβασης για την οποία εκδίδεται,
 - θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
 - ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου.
- Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με 2 μήνες μετά την εκτιμώμενη λήξη της Σύμβασης (ήτοι μέχρι την 31/7/2021).
- στ) Οι υπηρεσίες του Δήμου επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητά τους.

Άρθρο 8

Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.
2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.
3. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:
 - α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
 - β) Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής (Δήμος Αμυνταίου).
 - γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης.
 - δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.
 - ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

β) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» και

γ) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

5. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση Δημοσίων Συμβάσεων και συγκεκριμένα:

α) Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 6.Β της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής).

6. Στον (υπο)φάκελο «Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω:

α) **Αντίγραφο** της Άδειας Ίδρυσης – Εγκατάστασης και Λειτουργίας του εργαστηρίου παρασκευής τροφίμων.

β) **Κατάσταση** προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα που θα ασχοληθεί κατά την παραγωγή και διανομή των προς προμήθεια ειδών. Επισημαίνεται ότι οι απασχολούμενες ειδικότητες θα πρέπει να είναι σχετικές με το αντικείμενο της προμήθειας.

γ) **Πιστοποιητικά Υγείας (αντίγραφα)**, σε ισχύ, καθενός απασχολούμενου που αναφέρεται στην παραπάνω Κατάσταση.

δ) **Τεχνική Προσφορά / Φύλλο Συμμόρφωσης** του προσφέροντος, σύμφωνα με το υπόδειγμα της Υπηρεσίας, το οποίο διατίθεται – χορηγείται από την Υπηρεσία και περιλαμβάνεται στα έγγραφα της παρούσας Σύμβασης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία που αφορούν την παρούσα σύμβαση και αποκαλύπτουν την οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα. Ενδεχόμενη εμφάνιση τέτοιων οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

7. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών. Ο συνολικός προϋπολογισμός προσφοράς, χωρίς και με Φ.Π.Α., συμπληρώνονται ολογράφως επί ποινή απαραδέκτου. Αριθμητική μόνο αναγραφή τιμής στην προσφορά δεν λαμβάνεται υπόψη. Επισημαίνεται ότι οι προσφερόμενες τιμές δεν πρέπει να υπερβαίνουν, επί ποινή αποκλεισμού, την προϋπολογιζόμενη τιμή του υπό προμήθεια είδους.

Σημειώνεται πως για λόγους ομοιομορφίας και κατ' επέκταση ορθής Αξιολόγησης των Οικονομικών Προσφορών, αυτές θα συμπληρωθούν, επί ποινή αποκλεισμού, στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς το οποίο διατίθεται – χορηγείται από την Υπηρεσία και περιλαμβάνεται στα έγγραφα της παρούσας Σύμβασης.

8. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

9. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

10. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τους προσφέροντες μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

11. Τα αποδεικτικά μέσα σε οποιοδήποτε στάδιο του διαγωνισμού γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο:

α) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 1 του άρθρου 73, την περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73 και την περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση,

γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 75 του ν. 4412/2016, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,

δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και

ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Αποδεικτικά, σε οποιοδήποτε στάδιο του Διαγωνισμού, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, γίνονται αποδεκτά και σε απλά ευκρινή φωτοαντίγραφα, εφόσον συνυποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Άρθρο 9

Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό, οικονομικός φορέας ο οποίος δεν θα είναι σε θέση να αποδείξει την τεχνική και επαγγελματική του ικανότητα. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει:

1. Να έχει αναλάβει και εκτελέσει επιτυχώς κατά το χρονικό διάστημα από 1/7/2017 έως 30/6/2020, τουλάχιστον μία (1) προμήθεια ή υπηρεσία μαζικής εστίασης παρόμοιου είδους και μεγέθους – Δημοσίου ή Ιδιωτικού Τομέα. Ως όμοιου είδους και μεγέθους νοούνται οι προμήθειες ή υπηρεσίες συνεχούς καθημερινής σίτισης σε ευπαθείς ομάδες (νοσοκομεία, κλινικές, γηροκομεία, σχολεία, στρατός και άλλες ομάδες), για χρονικό διάστημα τουλάχιστον έξι (6) συνεχόμενων μηνών.

2. Να διαθέτει, σε ισχύ, Πιστοποιητικό αρμόδιας υπηρεσίας ή διαπιστευμένου φορέα (Ε.Φ.Ε.Τ.), που να αναφέρεται στον Ευρωπαϊκό Κώδικα Τροφίμων και να διασφαλίζει την υγιεινή και την ασφάλεια των τροφίμων.

3. Να διαθέτει, σε ισχύ, Πιστοποιητικό παρεχόμενο από κατάλληλα διαπιστευμένους φορείς, EN ISO 22000:2005 ή νεότερο (Συστημάτων Διαχείρισης της Ασφάλειας των Τροφίμων) το οποίο θα ενσωματώνει τις απαιτήσεις του HACCP (Hazard Analysis & Critical Control Points – Σύστημα Ανάλυσης Κινδύνων Κρίσιμων Στοιχείων Ελέγχου), σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία και τα Διεθνή Πρότυπα.

4. Να διαθέτει κατ' ελάχιστο δύο (2) κατάλληλα μεταφορικά μέσα, για τη μεταφορά των προς προμήθεια ειδών, από τον τόπο παρασκευής στον τόπο παράδοσης, εφοδιασμένα με βεβαιώσεις αρμόδιας υπηρεσίας, ότι τα αυτοκίνητα – οχήματα αυτά πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις ασφαλούς μεταφοράς και υγιεινής των τροφίμων.

Η ύπαρξη τουλάχιστον δύο (2) κατάλληλων μεταφορικών μέσων, κρίνεται απαραίτητη για τον συνεχή και απρόσκοπτο εφοδιασμό του Μουσικού Σχολείου, ακόμα και σε απρόβλεπτες καταστάσεις (βλάβη οχήματος, φόρτος εργασίας κλπ).

5. Να διαθέτει Εγκατάσταση παρασκευής των προς προμήθεια ειδών σε μέγιστη χιλιομετρική απόσταση έως 100 χιλιόμετρα από την πόλη του Αμυνταίου.

6. Να είναι εγγεγραμμένη η επιχείρησή του σε Επαγγελματικό ή Εμπορικό Μητρώο και να διαθέτει Άδεια Ίδρυσης – Εγκατάστασης και Λειτουργίας του εργαστηρίου παρασκευής τροφίμων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6.Α της παρούσας.

Άρθρο 10

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον **τεσσάρων (4) μηνών** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ισχύς την προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, έως τέσσερις (4) ακόμα μήνες, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της.
4. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση και εκπίπτει η Εγγύηση Συμμετοχής του άρθρου 7.1 της παρούσας.
5. Η οικονομική προσφορά του Οικονομικού Φορέα ο οποίος θα ανακηρυχθεί ανάδοχος, είναι δεσμευτική για όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους 2020–2021.
6. Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές, καθώς και όσες αναφέρονται σε μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας των προς προμήθεια ειδών.

Άρθρο 11

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:
 - α. Σε περίπτωση ένστασης **κατά πράξης** της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση **κατά της διακήρυξης** υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.
 - β. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.
- Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, προ Φ.Π.Α., ήτοι

399,63 €. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από την Οικονομική Επιτροπή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού, από τον ενιστάμενο στον Οικονομικό Φορέα κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο του Δήμου Αμυνταίου.

4. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Άρθρο 12

Προσφερόμενη τιμή

1. Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε Ευρώ (€) προ Φ.Π.Α. και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για παράδοση των ειδών (μεσημβρινού έτοιμου γεύματος με τα συνοδευτικά) στο Μουσικό Σχολείο Αμυνταίου κατά τις ημέρες που αυτό λειτουργεί από την έναρξη του σχολικού έτους 2020-2021 (υπολογίζεται η 1/9/2020) και μέχρι την λήξη του σχολικού έτους 2020-2021 (υπολογίζεται η 31/5/2021) και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Θα αναφέρεται η τιμή, ανά μερίδα έτοιμου φαγητού με τα συνοδευτικά και συνολικά, αριθμητικά και ολογράφως για το σύνολο των προς προμήθεια μερίδων.

2. Η οικονομική προσφορά είναι δεσμευτική για όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους 2020-2021.

3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Επίσης προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

5. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6. Για λόγους ομοιομορφίας και σωστής αξιολόγησης όλα τα παραπάνω θα συμπληρωθούν σε ειδικό Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς το οποίο χορηγείται από την Αναθέτουσα Αρχή (Δήμο Αμυνταίου). Σε περίπτωση ασυμφωνίας στοιχείων τα οποία εκφράζονται αριθμητικώς και ολογράφως, θα λαμβάνονται υπ' όψη τα στοιχεία που αναγράφονται ολογράφως και θα γίνονται οι ανάλογες διορθώσεις από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

Άρθρο 13**Αξιολόγηση προσφορών**

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.

2. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε Πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής, χωρίς να αποσφραγιστούν.

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο των περιεχομένων της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει Πρακτικό για την αποδοχή ή απόρριψη των τεχνικών προσφορών.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

4. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016 και του άρθρου 11 της παρούσας.

Άρθρο 14**Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την έκδοση της Απόφασης του άρθρου 13.4 της παρούσας, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού (αρ. 6 της παρούσας) και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής (αρ. 9 της παρούσας).

Επισημαίνεται ιδιαιτέρως ότι το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στα άρθρα 6 & 9 της

παρούσας, κρίνονται: α) κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 2, β) κατά την υποβολή των δικαιολογητικών σύμφωνα με το παρών άρθρο και γ) κατά την σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας. Κατά συνέπεια στο παρόν στάδιο ο προσωρινός ανάδοχος καλείται να προσκομίσει αφενός τα ως άνωθι περιγεγραμμένα δικαιολογητικά ως απόδειξη των δηλωθέντων στο ΤΕΥΔ και αφετέρου τα ίδια δικαιολογητικά, επικαιροποιημένα, ώστε να δύναται να προχωρήσει η διαδικασία κατακύρωσης του διαγωνισμού.

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, καθώς και για τα αδικήματα που αναφέρονται στο άρθρο 6.Γ.1 (περιπτ. α έως στ) της παρούσας.
- **Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/1986, ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.
- **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης, κύριας και επικουρικής, στους οποίους υποχρεούται να καταβάλλει εισφορές τόσο για τον ίδιο τον εργοδότη όσο και για το απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό.
- **Πιστοποιητικά** όλων των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης (Ασφαλιστικές Ενημερότητες) τόσο για τον ίδιο τον εργοδότη όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους Οργανισμούς τόσο κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, όσο και κατά την υποβολή τους. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών αφενός, και κατά την ημερομηνία υποβολής τους, αφετέρου.
- **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (Φορολογική Ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, αφενός, και κατά την ημερομηνία υποβολής του, αφετέρου.
- **Πιστοποιητικό** από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν πράξεις επιβολής προστίμου που ενδεχομένως έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του παραπάνω Πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από **Υπεύθυνη Δήλωση** του νομίμου εκπροσώπου – διαχειριστή του Οικονομικού Φορέα, χωρίς να

απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού

- **Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- **Πιστοποιητικό** του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου εξαμήνου.
- **Πιστοποιητικό**, αρμόδιας υπηρεσίας ή διαπιστευμένου φορέα (Ε.Φ.Ε.Τ.), που να αναφέρεται στον Ευρωπαϊκό Κώδικα Τροφίμων και να διασφαλίζει την υγιεινή και την ασφάλεια των τροφίμων.
- **Πιστοποιητικό**, παρεχόμενο από κατάλληλα διαπιστευμένους φορείς, EN ISO 22000:2005 (Συστημάτων Διαχείρισης της Ασφάλειας των Τροφίμων) το οποίο θα ενσωματώνει τις απαιτήσεις του HACCP (Hazard Analysis & Critical Control Points – Σύστημα Ανάλυσης Κινδύνων Κρίσιμων Στοιχείων Ελέγχου), σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία και τα Διεθνή Πρότυπα.
- **Αντίγραφα** αδειών κυκλοφορίας κατ' ελάχιστο δύο (2) κατάλληλων μεταφορικών μέσων, για την μεταφορά των προς προμήθεια ειδών, από τον τόπο παρασκευής στον τόπο παράδοσης (Μουσικό Σχολείο Αμυνταίου) και βεβαιώσεις αρμόδιας υπηρεσίας, ότι τα αυτοκίνητα – οχήματα αυτά πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις ασφαλούς μεταφοράς και υγιεινής των τροφίμων.
- **Αποδεικτικά έγγραφα σύναψης σύμβασης, και επιτυχούς εκτέλεσης** (αντίγραφο σύμβασης και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης), τουλάχιστον μίας (1) προμήθειας ή υπηρεσίας μαζικής εστίασης παρόμοιου είδους και μεγέθους – Δημοσίου ή Ιδιωτικού Τομέα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ. 9.1 της παρούσας.
- **Βεβαίωση** που εκδίδεται από αρμόδια Διοικητική Αρχή, αναφορικά με τη χιλιομετρική απόσταση της πόλης του Αμυνταίου από την πόλη στην οποία είναι εγκατεστημένη η επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα παρασκευαστούν τα προσφερόμενα προϊόντα. **Επί ποινή αποκλεισμού** η χιλιομετρική απόσταση της εγκατάστασης του διαγωνιζόμενου από την πόλη του Αμυνταίου δεν πρέπει να ξεπερνά τα 100 χιλιόμετρα.
- Τα κατά περίπτωση **νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης του Οικονομικού Φορέα.**

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος

εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου.

Τα Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης είναι τα εξής:

i. **Για Ανώνυμη Εταιρεία** απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

ii. **Για Ε.Π.Ε.**, κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.

iii. Εάν ο προσφέρων είναι **προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.)** πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

Τα φυσικά πρόσωπα – ατομικές επιχειρήσεις, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία, καθώς και τις ενδεχόμενες μεταβολές του, έκδοσης τελευταίου τριμήνου.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής

ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο, τον διευθύνοντα σύμβουλο και στα μέλη του Δ.Σ. για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

5. Αν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλλει εντός της προθεσμίας της 1ης παραγράφου του παρόντος άρθρου, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας

Όσοι συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά, λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

6. Αν και μετά την πάροδο της παραπάνω προθεσμίας, δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή δεν προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη

συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, εκπίπτει η υποβληθείσα Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, του άρθρου 7, παρ. 1, της παρούσας και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

7. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη Πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη Απόφασης είτε για τη κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την Απόφαση κατακύρωσης.

8. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

9. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

10. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αμυνταίου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για έλεγχο νομιμότητας. Η Απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 15

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

α) Την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής μέχρι και 50%, ή για μεγαλύτερη ποσότητα κατά 30%, που προσφέρει ο διαγωνιζόμενος, χωρίς την υπέρβαση του αρχικού προϋπολογισμού.

β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών. Ως ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή.

Άρθρο 16**Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης**

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος Αμυνταίου δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές.
2. Ο Δήμος Αμυνταίου, μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης (αρθρ. 7, παρ. 2 της παρούσας), καθώς και επικαιροποιημένα δικαιολογητικά των αρθρ. 8 και 14 της παρούσης, σε περίπτωση λήξης των αρχικώς προσκομισθέντων.
3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, εκπίπτει η υποβληθείσα Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, του άρθρου 7, παρ. 1, της παρούσας και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 17**Παράδοση – Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

1. Ο χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης προμήθειας ορίζεται **από 1/9/2020 έως 31/5/2021**. Η παράδοση των γευμάτων θα γίνεται σε καθημερινή βάση για όλες τις ημέρες λειτουργίας του σχολείου και για όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους 2020–2021.
 2. Ο Ανάδοχος της προμήθειας θα ενημερώνεται από τον Διευθυντή του Μουσικού Σχολείου Αμυνταίου – ή τον αναπληρωτή του – για τον αριθμό των μερίδων που θα προμηθεύει κάθε φορά από την προηγούμενη ημέρα της παραλαβής.
 3. Δεν θα παραδίδονται γεύματα και δεν θα καταβάλλεται αμοιβή στον ανάδοχο όποτε η Δ/ση του σχολείου κρίνει ότι δεν είναι πρόσφορη η σίτιση των μαθητών λόγω μειωμένου ωραρίου (εξετάσεις, εκδρομές, κ.λ.π.), κατά τη διάρκεια που δε λειτουργεί το σχολείο είτε λόγω κατάληψης ή απεργίας ή για οποιοδήποτε άλλον λόγο για τον οποίο έχει προηγηθεί συνεννόηση μεταξύ της Δ/σης του σχολείου και του αναδόχου.
- Σε περίπτωση ημερήσιας εκδρομής του σχολείου, κάποιας εκδήλωσης τη περίοδο των εορτών (Χριστούγεννα – Πάσχα) ή τις ημέρες που το σχολείο λειτουργεί με μειωμένο ωράριο, θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα το προγραμματισμένο ημερήσιο γεύμα να αντικαθίσταται από sandwich ή κάποιο μπουφέ ανάλογα, πάντα σε συνεργασία του προμηθευτή με τη Διεύθυνση του Σχολείου.
4. Η παραλαβή των ειδών κάθε προμήθειας, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, γίνεται

σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 206–215 και του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016.

5. Για τη συγκεκριμένη προμήθεια, η παραλαβή των γευμάτων (ποσοτική και ποιοτική) θα βεβαιώνεται, καθημερινά, με πρωτόκολλο παραλαβής υπογεγραμμένο από τριμελή επιτροπή καθηγητών του σχολείου (αποτελούμενη ενδεικτικά από τον Διευθυντή, τον Υποδιευθυντή και έναν καθηγητή του Μουσικού Σχολείου). Η παραπάνω επιτροπή συγκροτείται με απόφαση της Δ/σης του Μουσικού Σχολείου Αμυνταίου. Επιπλέον, κάθε μήνα θα συντάσσεται βεβαίωση του Διευθυντή του Σχολείου για την πραγματοποίηση της σίτισης με αναφορά στον συνολικό μηνιαίο αριθμό παραδοθέντων γευμάτων. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι κάποιο είδος δεν ανταποκρίνεται στις τεχνικές προδιαγραφές ή εμφανίζει κάποιο εμφανές πρόβλημα (π.χ. αλλοίωση, δυσοσμία, κλπ), ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί άμεσα στην αντικατάστασή του χωρίς να έχει δικαίωμα διαφωνίας. Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής αμφιβάλλει για την ποιότητα, την κατηγορία ή την προέλευση ενός ή περισσότερων ειδών εκ των παραδοθέντων από τον προμηθευτή, ή αν διαπιστώνει ότι ένα ή περισσότερα είδη δεν πληρούν τους όρους συσκευασίας, τους όρους του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και τις προδιαγραφές, τότε η Επιτροπή παραλαβής έχει το αποκλειστικό και αναμφισβήτητο δικαίωμα να μην παραλάβει το είδος ή τα είδη. Η επιτροπή παραλαβής μπορεί όποτε κρίνει σκόπιμο να αποστέλλει με δαπάνη του προμηθευτή αντιπροσωπευτικό δείγμα της συνολικής ποσότητας στο Γενικό Χημείο του Κράτους για ανάλυση. Αν η Επιτροπή παραλαβής αποφασίσει δύο (2) φορές να μην παραλάβει το είδος ή τα είδη από τον προμηθευτή, δύναται να κηρυχθεί ο προμηθευτής έκπτωτος μετά από σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αμυνταίου και ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Άρθρο 18

Ποινικές ρήτρες

1. Αν τα είδη παραδοθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 207, του Ν. 4412/2016. Συγκεκριμένα επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση – παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης – παράδοσης.

4. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι ποινικές ρήτρες και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Άρθρο 19

Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται από το Ταμείο του Δήμου Αμυνταίου, τμηματικά (ανά μήνα) σε ποσοστό **100%** της συμβατικής αξίας των ειδών που παραδίδονται κάθε φορά, μετά την οριστική παραλαβή αυτών.

2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο πώλησης αγαθών, για τα είδη που έχει παραδώσει και παραλάβει η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής.

3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής υπόκεινται σε έλεγχο από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου Αμυνταίου, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία.

Άρθρο 20

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης – Κρατήσεις

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο δημοτικό κατάστημα και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Αμυνταίου: www.amyntaio.gr, στον σύνδεσμο (link) Ανακοινώσεις / Διακηρύξεις – Διαγωνισμοί.

Συνίσταται, σε περίπτωση παραλαβής των εγγράφων της Σύμβασης (τευχών δημοπράτησης) από το διαδίκτυο, να δίνονται – στα σημεία επικοινωνίας του άρθρου 4 της παρούσας – πλήρη στοιχεία του παραλαμβάνοντος προκειμένου να είναι δυνατή η παροχή συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινήσεων από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Δήμος Αμυνταίου, αν και καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια για να εξασφαλίσει την πληρότητα και την ορθότητα των εγγράφων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές του σελίδες, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να την εγγυηθεί.

2. Η περίληψη της παρούσης, θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «Διαύγεια», θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχιακού Καταστήματος και θα δημοσιευθεί σε μία (1) ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα, («Ηχώ της Φλώρινας» Ν. Φλώρινας) ενώ η Αναλυτική Διακήρυξη ή η Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής περί καθορισμού των όρων δημοπράτησης, θα καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

3. Τον ανάδοχο της παροχής υπηρεσίας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις και συγκεκριμένα:

- Κράτηση ύψους 0,07% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4, Ν.4013/2011 όπως ισχύει, πλέον Χαρτοσήμου 3% και ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20% επί του

ποσού της παραπάνω κράτησης.

- Κράτηση ύψους 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφορών (Α.Ε.Π.Π.) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 350, Ν. 4412/2016 όπως ισχύει, πλέον Χαρτοσήμου 3% και ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20% επί του ποσού της παραπάνω κράτησης.
- Παρακράτηση Φόρου Εισοδήματος σε ποσοστό 4% επί της καθαρής αξίας της σύμβασης.
- Δαπάνη δημοσίευσης της περίληψης διακήρυξης και τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 3548/2007 ΦΕΚ 68Α΄ και την Εγκύκλιο 11 με αρ. πρωτ 27754/28–6–2010. Η μέγιστη δαπάνη δημοσίευσης του παρόντος διαγωνισμού με τη οποία θα επιβαρυνθεί ο ανάδοχος δεν θα υπερβαίνει το ποσό των 200,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α. 13%) της παρούσας προμήθειας, καταβάλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή και βαρύνει τις πιστώσεις της προμήθειας.

Σε περίπτωση άρνησης του αναδόχου καταβολής των παραπάνω κρατήσεων, αυτές παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

4. Για ότι, ενδεχομένως, δεν προβλέπεται στην παρούσα, ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 1069/1980 και του Ν. 3463/2006.

Η παρούσα απόφαση πήρε αριθμό **145/2020**
Γι αυτό το σκοπό συντάχθηκε το Πρακτικό αυτό και υπογράφεται.

Ο Πρόεδρος

ΜΠΙΤΑΚΗΣ ΑΝΘΙΜΟΣ

Τα Μέλη

1. ΜΠΑΝΤΗΣ Ι.
2. ΑΝΤΩΝΙΑΔΗΣ Θ.
3. ΜΠΕΡΜΠΕΡΙΔΗΣ Π.
4. ΘΕΟΔΩΡΙΔΗΣ Κ.
5. ΝΑΤΣΗΣ Ι.
6. ΓΡΟΜΠΑΝΟΠΟΥΛΟΣ Τ.